

Cómo notificar a USCIS acerca del Cambio de Dirección de Solicitantes/Beneficiarios de DACA

¡Hacer un cambio de dirección (domicilio) con USCIS es gratis, fácil y muy importante!

Asegúrese de dar su dirección actual al Servicio de Ciudadanía e Inmigración (USCIS), tan pronto como sea posible después de haber cambiado de domicilio, para que usted reciba recordatorios, notificaciones de recibos, aprobaciones, información sobre citas, u otras comunicaciones sobre su caso, a tiempo.

¿Qué puede pasar si no aviso a USCIS sobre mi cambio de dirección?

Si USCIS envía por correo su permiso de trabajo a su dirección anterior y usted no le ha notificado sobre el cambio de dirección, ¡usted podría tener que pagar \$465 para reemplazarlo!

Cambio de Dirección Por Internet

Paso 1. Reúna sus documentos relacionados a su aplicación de DACA, incluyendo una copia de su solicitud y sus recibos o avisos de aprobación de USCIS.

Paso 2. Vaya al formulario en el internet: (haga clic en el enlace para español)

<https://egov.uscis.gov/coa/displayCOAForm.do>

Pregunta 1: ¿Este cambio de dirección se relaciona a una solicitud o petición pendiente?

Conteste NO, a menos que usted haya solicitado DACA o renovación de DACA recientemente y su aprobación aún está pendiente.

- Si la respuesta es *SÍ*, tiene una solicitud pendiente de DACA, entonces provea esa información en "Información de Caso." Seleccione Formulario I-821D, escriba su número de recibo y el código postal de su dirección anterior.
- Si la respuesta es **NO**, continúe a la sección titulada "Información del Solicitante o Peticionario."

Pregunta 2: Información del Solicitante o Peticionario

DACA es una solicitud que no requiere un peticionario, solamente un solicitante.

Proporcione el nombre y apellido del solicitante de DACA, su fecha de nacimiento, y el número A de acuerdo a lo que aparece en su notificación de aprobación de DACA

u otro recibo de USCIS. NOTA: También puede encontrar su número A en su tarjeta de permiso de trabajo, que identifica el numero como "USCIS # XXX-XXX-XXX".

Pregunta 3: Ciudadanía

Proporcione su país de ciudadanía y seleccione "Otro" para indicar el estatus en el que usted está en los Estados Unidos.

Pregunta 4: Direcciones

Proporcione su dirección anterior en las casillas de la izquierda y su nueva dirección en las cajas a la derecha. Si su cambio de dirección es permanente, deje las cajas sobre el tiempo en blanca.

Pregunta 5: Entrada a los Estados Unidos

1. Proporcione la fecha de su primera entrada a los Estados Unidos. El formulario en línea requiere de un día, no solo meses o año. Sin embargo, el USCIS explica que si no está seguro de la fecha, sólo tiene que utilizar el primero de ese mes o año: "Puede usar una fecha aproximada si no tiene la fecha exacta. Por ejemplo, si usted sabe que llegó en el mes de mayo de 1999, use 05/01/1999. Si usted sólo sabe que llegó en 1999, use 01/01/1999."
2. Seleccione el lugar de entrada en el menú. Elija el pueblo y ciudad donde fue inspeccionado y admitido por la Aduana y Protección Fronteriza, o seleccione la ciudad más cercana y el estado en donde usted cruzó la frontera, así como usted lo escribió en su solicitud de DACA.
3. Deje en blanco la pregunta opcional sobre cuándo terminará (expira) su estancia en los EE.UU.

Pregunta 6: Escuela o trabajo

Deje en blanco, a menos que usted quiera proporcionar esta información a USCIS.

Pregunta 7: Correo electrónico

Escriba su dirección de correo electrónico si desea que USCIS le envíe una confirmación por correo electrónico.

Pregunta 8: Quién presentó este formulario

Seleccione "solicitante o peticionario" a menos que usted sea el padre o tutor legal de un solicitante que no es capaz de completar el cambio de dirección por sí mismo. Si ese es el caso, seleccione "padre o tutor legal."

Paso 3. Revise la información que ha proporcionado para verificar que coincide con la información en su solicitud de DACA.

Paso 4. Escriba el código de seguridad que aparezca en la pantalla, haga clic confirmando que usted acepta su firma electrónica, y someta su formulario.

Paso 5. Imprima la confirmación de recibo y formulario completo y guarde con sus otros documentos de su caso de DACA.

Cambio de Dirección – Formulario en Papel

Paso 1. Reúna sus documentos relacionados a su aplicación de DACA, incluyendo una copia de su solicitud y sus recibos o avisos de aprobación de USCIS.

Paso 2. Imprima el Formulario AR-11 disponible en <http://www.uscis.gov/sites/default/files/files/form/ar-11.pdf>

Paso 3. Llene el formulario según el ejemplo abajo.

Información Obligatoria:

- Nombre
- Ciudadanía
- Fecha de nacimiento
- Numero A (no se requiere, pero se recomienda)
- Dirección actual (nueva)
- FIRMA
- Fecha

Información Opcional:

- Estatus (Otro = DACA)
- Dirección anterior
- Periodo de tiempo (para dirección temporal)
- Escuela o Trabajo y dirección
- Lugar de la primera entrada a los EE.UU.
- Fecha de la primera entrada a los EE.UU.
- Fecha en la que su estatus en los EE.UU. expira.

Paso 4. Revise la información que ha proporcionado para verificar que coincide con la información en su solicitud de DACA.

Paso 5. Haga una copia de su formulario completado y firmado y guárdelo con sus otros documentos de DACA.

Paso 6. Envíe el Formulario AR-11 a:

U.S. Department of Homeland Security
Citizenship and Immigration Services
Attn: Change of Address
1344 Pleasants Drive
Harrisonburg, VA 22801

NOTA: Si completa su cambio de dirección por formulario de papel, y lo está haciendo para una solicitud pendiente o recientemente aprobada, usted también tendrá que llamar al 1-800-375-5283 para notificar a USCIS sobre este cambio.

AR-11, Alien's Change of Address Card

*Name (Last in CAPS) SMART	*(First Name) DACA	(Middle Name) APPLICANT	I am in the United States as a: <input type="checkbox"/> Visitor <input type="checkbox"/> Permanent Resident <input type="checkbox"/> Student <input checked="" type="checkbox"/> Other <u>DACA</u> (Specify)										
Country of Citizenship MEXICO	*Date of Birth (mm/dd/yyyy) 01/01/1990	A-Number (Copy Number From Alien Card) A- <table border="1"> <tr> <td>0</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td> </tr> </table>			0	1	2	3	4	5	6	7	8
0	1	2	3	4	5	6	7	8					
*Present Address (Street or Rural Route) This is my NEW address.	*(City or Post Office) New Town	*(State) CA	*(Zip Code) 99999										
(If the above address is temporary) I expect to remain there _____ Years		_____ Months											
Last Address (Street or Rural Route) This is my old address from my DACA application.	(City or Post Office) Old Town	(State) CA	(Zip Code) 99999										
I work for or attend school at: (Employer's Name or Name of School) OPTIONAL													
(Street Address or Rural Route) OPTIONAL	(City or Post Office) OPTIONAL	(State) CA	(Zip Code) OPTIONAL										
Port of Entry Into U.S. Where I last entered the U.S.	Date of Entry Into U.S. (mm/dd/yyyy) Date of last entry.	If not a Permanent Resident, my stay in the U.S. expires on: (Date - mm/dd/yyyy)											
*Signature	Date (mm/dd/yyyy) Date of filing this form	Leave Blank											



Form AR-11 (Rev. 12/11/11) Y

* Indicates mandatory fields that must be completed.

AR-11, Alien's Change of Address Card

This card is to be used by all aliens to report a change of address within 10 days of such change. The collection of this information is required by Section 265 of the Immigration and Nationality Act (8 U.S.C. 1305). The data is used by U.S. Citizenship and Immigration Services for statistical and record purposes and may be furnished to Federal, State, local and foreign law enforcement officials. Failure to report a change of address is punishable by fine or imprisonment and/or removal.

ADVISORY: This card is not evidence of identity, age, or status claimed.

Paperwork Reduction Act

An agency may not conduct or sponsor an information collection and a person is not required to respond to a collection of information unless it displays a currently valid OMB control number. The public reporting burden for this collection of information is estimated at 5 minutes per response, including the time for reviewing instructions and completing and submitting the form. Send comments regarding this burden estimate or any other aspect of this collection of information, including suggestions for reducing this burden, to: U.S. Citizenship and Immigration Services, Regulatory Products Division, Office of the Executive Secretariat, 20 Massachusetts Avenue, N.W., Washington, DC 20529-2020. OMB No. 1615-0007. **Do not mail your application to this address.**

Mail Your Form AR-11 to the Address Below:

U.S. Department of Homeland Security
Citizenship and Immigration Services
Attn: Change of Address
1344 Pleasants Drive
Harrisonburg, VA 22801